ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

1. A tájékoztató célja és hatálya

Jelen tájékoztató célja, hogy rövid és közérthető tájékoztatást nyújtson azon természetes személyek részére, akiknek személyes adatai a Molnár & Partners Kft. által üzemeltetett elektronikus dokumentumkezelő rendszerbe feltöltött könyvelési vagy bérszámfejtési dokumentumokban szerepelnek.

A rendszer lehetővé teszi, hogy a Molnár & Partners Kft.-vel könyvelési vagy bérszámfejtési szolgáltatásra szerződött partnerek a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges dokumentumokat elektronikus úton feltöltsék, tárolják és a kijelölt könyvelő vagy bérszámfejtő munkatárs részére hozzáférhetővé tegyék.

A dokumentumokban szereplő személyes adatok adatkezelője főszabály szerint a Molnár & Partners Kft.-vel szerződött partner. A partner határozza meg az adatkezelés célját és jogalapját, valamint gondoskodik az érintettek megfelelő tájékoztatásáról. A Molnár & Partners Kft. a partner nevében és utasításai alapján adatfeldolgozóként jár el.

2. A dokumentumkezelő rendszer üzemeltetője és adatfeldolgozója

Cégnév	Molnár & Partners Kft.
Székhely	9022 Győr, Liszt Ferenc utca 35.
Cégjegyzékszám	08-09-033892
Adószám	27532636-2-08
Nyilvántartó bíróság	Győri Törvényszék Cégbírósága
Telefonszám	+36 96 525-030
E-mail-cím	huszar.adam@molnar-partners.hu
Honlap	molnar-partners.hu

A továbbiakban a Molnár & Partners Kft.: Dokumentumkezelő, Rendszerüzemeltető vagy Adatfeldolgozó.

3. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó szerepe

Az adatkezelő a Molnár & Partners Kft.-vel könyvelési vagy bérszámfejtési szolgáltatásra szerződött partner, amely meghatározza a személyes adatok kezelésének célját, jogalapját, a kezelt adatok körét, a dokumentumok feltöltésének szükségességét és a megőrzés időtartamát.

A Molnár & Partners Kft. a személyes adatokat az adatkezelő nevében, annak dokumentált utasításai alapján kezeli. A felek közötti adatfeldolgozási tevékenységet az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 28. cikkének megfelelő adatfeldolgozói szerződés szabályozza. Az adatokhoz hozzáférő személyek az adatokat kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhetik a GDPR 29. cikke szerint.

4. A rendszerben végzett adatfeldolgozási tevékenységek

4.1. Bérszámfejtéshez kapcsolódó dokumentumok kezelése

Az adatfeldolgozás célja:

- a bérszámfejtési, társadalombiztosítási, munkaügyi és kapcsolódó adózási feladatok ellátásához szükséges dokumentumok átvétele és elektronikus tárolása;
- a dokumentumok rendszerezése, megtekintése és felhasználása;
- a bérszámfejtést végző jogosult munkatársak részére történő hozzáférhetővé tétel;

- a dokumentumok szükség szerinti visszajuttatása, archiválása vagy törlése.

Az érintettek köre:

- az adatkezelő partner jelenlegi és korábbi munkavállalói;
- megbízottak és egyéb foglalkoztatottak;
- eltartottak, kedvezményezettek és hozzátartozók, ha adataik adó-, társadalombiztosítási vagy családi kedvezmény érvényesítéséhez szükségesek.

A kezelt személyes adatok lehetséges köre:

- név, születési név, születési hely és idő, anyja neve;
- lakcím, tartózkodási hely, állampolgárság;
- adóazonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel;
- személyazonosító okmányok adatai, bankszámlaszám és elérhetőségi adatok;
- munkaviszonyra, munkakörre, munkaidőre, jelenlétre, távollétre, szabadságra és kiküldetésre vonatkozó adatok;
- munkabérre, juttatásokra, levonásokra, adózásra és társadalombiztosításra vonatkozó adatok;
- bérjegyzékekben, igazolásokban és hatósági dokumentumokban szereplő adatok.

Különleges személyes adatok: A dokumentumok egészségi állapotra, keresőképtelenségre, fogyatékosságra vagy szakszervezeti tagságra vonatkozó adatokat is tartalmazhatnak. Ezen adatok kezelése kizárólag a GDPR 9. cikkében meghatározott feltételek szerint történhet.

Az adatkezelés jogalapja: A konkrét jogalapot az adatkezelő partner határozza meg. Jellemző jogalap a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése, illetve a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése. Különleges személyes adatok esetében a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének megfelelő feltétel szükséges.

Az adatfeldolgozás jogi kerete: a partnerrel kötött szolgáltatási és adatfeldolgozói szerződés, a GDPR 28-29. cikke és az adatkezelő dokumentált utasításai.

4.2. Könyveléshez kapcsolódó dokumentumok kezelése

Az adatfeldolgozás célja:

- a könyvviteli, számviteli, adózási, pénzügyi és bevallási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges dokumentumok átvétele és elektronikus tárolása;
- a dokumentumok rendszerezése, könyvelési feldolgozása és ellenőrzése;
- a könyvelést végző jogosult munkatársak részére történő hozzáférhetővé tétel;
- a dokumentumok visszajuttatása, archiválása vagy törlése.

Az érintettek köre:

- természetes személy ügyfelek, egyéni vállalkozók és őstermelők;
- a partner munkavállalói és megbízottjai;
- vevők, szállítók, szerződő felek, kapcsolattartók és képviselők;
- kifizetésben részesülő és a bizonylatokban szereplő egyéb természetes személyek.

A kezelt személyes adatok lehetséges köre:

- név, lakcím, levelezési cím;
- adóazonosító jel, adószám, egyéni vállalkozói vagy őstermelői nyilvántartási adatok;
- számlázási adatok, bankszámlaszám;
- szerződéses, pénzügyi, teljesítési és fizetési adatok;
- kapcsolattartási adatok, a képviselő neve és beosztása;
- számlákon, bizonylatokon, szerződésekben és teljesítésigazolásokon szereplő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: A konkrét jogalapot az adatkezelő partner határozza meg.

Az adatfeldolgozás jogi kerete: a partnerrel kötött adatfeldolgozói szerződés, a GDPR 28-29. cikke és az adatkezelő dokumentált utasításai.

4.3. Felhasználói fiókok és rendszer-hozzáférések kezelése

Az adatkezelés célja a felhasználó azonosítása, a jogosult hozzáférés biztosítása, a hozzáférési jogosultságok kezelése, az adatbiztonság fenntartása, valamint a rendszerhibák és biztonsági események kivizsgálása.

A kezelt adatok lehetséges köre: felhasználó neve, munkahelyi e-mail-címe, a partner megnevezése, felhasználói azonosító, jogosultsági szint, belépés és kijelentkezés időpontja, IP-cím, továbbá feltöltési, letöltési és hozzáférési naplóadatok.

Az adatkezelés jogalapját a rendszer biztonságával és a visszaélések megelőzésével kapcsolatos naplózás a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdeken alapulhat.

5. A személyes adatok forrása

A személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat főszabály szerint az adatkezelő partner, a partner által kijelölt felhasználó, munkavállaló vagy közreműködő tölti fel a rendszerbe. A Molnár & Partners Kft. jellemzően nem közvetlenül az érintettől szerzi meg a dokumentumokban szereplő adatokat. Az érintettek GDPR 14. cikke szerinti tájékoztatásáról az adatkezelő partner gondoskodik.

6. A személyes adatok tárolásának helye

A rendszerbe feltöltött dokumentumok és az azokhoz kapcsolódó személyes adatok tárolásának helye a Molnár & Partners Kft. által üzemeltetett vagy felügyelt szerver.

7. Az adatfeldolgozás időtartama

A Molnár & Partners Kft. a személyes adatokat az adatkezelő partnerrel fennálló könyvelési vagy bérszámfejtési szerződés időtartama alatt, az adatkezelő dokumentált utasításában meghatározott ideig, illetve a dokumentumokra irányadó számviteli, adózási, munkaügyi vagy társadalombiztosítási megőrzési kötelezettség és a kapcsolódó jogi igények elévülési idejének végéig kezeli.

Az adatfeldolgozási szolgáltatás megszűnésekor a Molnár & Partners Kft. az adatkezelő döntése alapján a személyes adatokat visszajuttatja vagy törli, és a meglévő másolatokat is törli, kivéve, ha uniós vagy magyar jogszabály további tárolást ír elő. Jogszabály alapján megőrzendő számviteli bizonylatok esetében a megőrzés időtartama a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-ában meghatározott időtartam.

8. A személyes adatok megismerésére jogosultak

- az adott partner könyvelését végző, megfelelő jogosultsággal rendelkező munkatársak;
- az adott partner bérszámfejtését végző, megfelelő jogosultsággal rendelkező munkatársak;
- a rendszer működését biztosító IT-támogatást nyújtó személyek;
- a rendszer adminisztrációját és jogosultságkezelését végző munkatársak;
- jogszabályban meghatározott esetben az arra jogosult hatóságok és bíróságok;
- a GDPR 28. cikkének megfelelően igénybe vett további adatfeldolgozók.

Az adatokhoz hozzáférő személyeket titoktartási kötelezettség terheli, és az adatokat kizárólag a feladataik teljesítéséhez szükséges mértékben kezelhetik.

9. Adatbiztonság

A Molnár & Partners Kft. a személyes adatok jellegéhez és az adatkezelés kockázataihoz igazodó technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz a személyes adatok bizalmasságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának biztosítására, valamint a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, közlés, elvesztés vagy megsemmisülés megelőzésére. Az intézkedések körébe tartozhat különösen a felhasználók azonosítása, a szerepköralapú hozzáférés-szabályozás, a biztonságos adatátvitel, a naplózás, a biztonsági mentés, a kártevővédelem és a jogosultságok rendszeres felülvizsgálata.

10. Adattovábbítás és további adatfeldolgozók

A Molnár & Partners Kft. személyes adatot kizárólag az adatkezelő partner dokumentált utasítása, a szolgáltatás teljesítése vagy jogszabályi kötelezettség alapján továbbít. További adatfeldolgozó kizárólag a GDPR 28. cikkében meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

Harmadik országba történő adattovábbítás nem történik.

11. Az érintettek jogai

Az érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban elsősorban az adatkezelőként eljáró partnerhez fordulhat. A Molnár & Partners Kft. adatfeldolgozóként, a GDPR 28. cikke szerint, a lehetséges mértékben támogatja az adatkezelőt az érintetti kérelmek megválaszolásában.

11.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy személyes adatainak kezeléséről tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető tájékoztatást kapjon. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 12-14. cikk.

11.2. Hozzáférési jog

Az érintett visszajelzést kérhet arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és hozzáférést kérhet a róla kezelt személyes adatokhoz és a kapcsolódó információkhoz. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 15. cikk.

11.3. Helyesbítéshez való jog

Az érintett kérheti pontatlan személyes adatainak helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 16. cikk.

11.4. Törléshez való jog

Az érintett a GDPR-ban meghatározott feltételek fennállása esetén kérheti személyes adatainak törlését. A törlési jog nem alkalmazható, ha az adatok megőrzése jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 17. cikk.

11.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett a GDPR-ban meghatározott esetekben kérheti az adatkezelés korlátozását. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 18. cikk.

11.6. Adathordozhatósághoz való jog

Ha az adatkezelés automatizált módon, hozzájárulás vagy szerződés alapján történik, az érintett jogosult lehet arra, hogy az általa rendelkezésre bocsátott adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 20. cikk.

11.7. Tiltakozáshoz való jog

Ha az adatkezelés jogalapja közérdek vagy jogos érdek, az érintett a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 21. cikk.

11.8. Automatizált döntéshozatallal kapcsolatos jogok

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással jár vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érinti, kivéve a GDPR-ban meghatározott eseteket. Jogszabályi hivatkozás: GDPR 22. cikk.

12. Az érintetti kérelmek benyújtása

Az érintett kérelmét elsődlegesen az adatkezelő partnerhez nyújthatja be. A Molnár & Partners Kft.-hez az adatfeldolgozással vagy a rendszer biztonságával kapcsolatban az alábbi elérhetőségeken lehet fordulni:

E-mail	huszar.adam@molnar-partners.hu
Postai cím	9022 Győr, Liszt Ferenc utca 35.

Ha az érintett kérelme az adatkezelő döntését igényli, a Molnár & Partners Kft. a kérelmet továbbítja az érintett adatkezelő partner részére, illetve közreműködik annak megválaszolásában.

13. Panasz és jogorvoslat

Az érintett jogosult panaszt benyújtani a felügyeleti hatósághoz, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit.

Felügyeleti hatóság	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Postacím	1363 Budapest, Pf. 9.
Honlap	www.naih.hu
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu

Az érintett a GDPR 79. cikke alapján bírósághoz is fordulhat, ha megítélése szerint személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében sérültek a GDPR szerinti jogai.

14. Záró rendelkezések

Jelen tájékoztató nem helyettesíti az adatkezelő partner saját adatkezelési tájékoztatóját, az adatkezelő és a Molnár & Partners Kft. között létrejött adatfeldolgozói szerződést, a könyvelési és bérszámfejtési szolgáltatásra vonatkozó szerződést.

A Molnár & Partners Kft. a tájékoztatót jogszabályváltozás, a rendszer működésének változása, új adatfeldolgozó igénybevétele vagy az adatbiztonsági intézkedések módosítása esetén módosíthatja.

Hatályos: 2026.08.31-től